



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio



ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO "ENRICO FERMI"
ELETTRONICA - INFORMATICA - BIOTECNOLOGIE AMBIENTALI

C.F. 80208490583 - Cod. Min. RMTF180009 - Distretto 37°
Via Cesare Minardi, 15-17-19 00044 Frascati (RM) - Tel. 06121127570
Sito: www.fermifrascati.edu.it Pco: rmtf180009@istruzione.it Pec: rmtf180009@pec.istruzione.it

Circolare n. 297

Frascati, 30/03/2026

Ai Docenti
Al Personale ATA
Ai Genitori degli studenti
Agli Studenti
Ai Soggetti esterni autorizzati
Al DSGA

Oggetto: Regolamentazione accessi di soggetti esterni all'Istituzione scolastica

Facendo seguito alla Circolare n. 126 del 21 Novembre 2025 relativa al divieto di accesso e circolazione nei locali dell'Istituto da parte di persone non autorizzate, si precisa quanto segue al fine di garantire la sicurezza degli studenti e del personale, nonché il regolare svolgimento delle attività didattiche e amministrative.

Al fine di garantire la sicurezza degli studenti e del personale, nonché il regolare svolgimento delle attività didattiche e amministrative, si dispone che l'accesso ai locali scolastici da parte di soggetti esterni sia consentito esclusivamente per motivi istituzionali e previa autorizzazione della Dirigenza o del DSGA.

Tutti gli esterni devono accedere unicamente dall'ingresso principale, dove saranno identificati e registrati, ed è fatto divieto assoluto di utilizzare ingressi secondari o non presidiati. I genitori potranno accedere solo per colloqui programmati, convocazioni formali o pratiche amministrative ed è vietato recarsi nelle aule durante le attività didattiche salvo autorizzazione espressa della Dirigenza.

Fornitori, ditte e tecnici devono essere preventivamente autorizzati, registrarsi all'ingresso, dichiarare il motivo della visita ed eventualmente essere accompagnati dal personale incaricato. I rappresentanti sindacali potranno accedere esclusivamente previa richiesta scritta e autorizzazione della Dirigenza, con indicazione dei locali e delle modalità di utilizzo nel rispetto delle attività didattiche, nel quadro delle prerogative e delle tutele previste dalla normativa vigente. Tutti i soggetti esterni sono tenuti alla registrazione in ingresso e in uscita, al rispetto delle norme di sicurezza e delle disposizioni interne, e a permanere nei locali scolastici per il tempo strettamente necessario; contestualmente verrà consegnato un badge identificativo per visitatori, da esibire durante la permanenza nei locali scolastici e da riconsegnare all'uscita.

Il personale collaboratore scolastico è incaricato della verifica dell'identità, della registrazione degli accessi e della vigilanza sugli ingressi e sugli spostamenti degli esterni.

Eventuali accessi non autorizzati o comportamenti non conformi dovranno essere immediatamente segnalati alla Dirigenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Giuliana Proietti Zaccaria

(Firma Autografa omessa ai sensi dell'art. 3 c. 2 del D. Lgs 39/1993)